



ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE ARCHIVEROS, BIBLIOTECARIOS,  
MUSEÓLOGOS Y DOCUMENTALISTAS  
C/ Recoletos, 5-3.<sup>o</sup> Izqda. 28001 Madrid  
Tfno. y Fax: 575 17 27

## ACTA DE LA SESIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA

En Madrid a 13 de enero de 1996 se celebró la reunión de la Junta Directiva en la sede de ANABAD con el siguiente orden del día:

- 1.- Lectura y aprobación de las actas anteriores.
- 2.- VI Congreso de ANABAD.
- 3.- Informe de Secretaría: Altas y Bajas
- 4.- Ruegos y preguntas.

Asisten a la reunión:

Presidenta:	D <sup>a</sup> Julia M <sup>a</sup> Rodríguez Barredo
Vicepresidenta:	D <sup>a</sup> Pilar Domínguez Sánchez
Tesorero:	D. Antonio Montero Torres
Secretaria:	D <sup>a</sup> Esperanza García de Paso Gómez
Secretario adjunto:	D. Plácido Ballesteros San José
Vocales:	D. Aurora García Fernández Vocal de Bibliotecas
	D. Rafael Fresneda Collado Presidente de ANABAD-MURCIA
	(2 miembros del Comité organizador del VI Congreso)

Excusan su asistencia:

D <sup>a</sup> Remedios Moralejo Alvarez Presidenta de ANABAD-ARAGON
D. Javier Barbadillo Alonso Presidente de ANABAD-CASTILLA-LA MANCHA
D <sup>a</sup> M <sup>a</sup> Teresa Sánchez Trujillano Presidenta de ANABAD- LA RIOJA



ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE ARCHIVEROS, BIBLIOTECARIOS,  
MUSEÓLOGOS Y DOCUMENTALISTAS  
C/ Recoletos, 5-3.º Izqda. 28001 Madrid  
Tfno. y Fax: 575 17 27

## **1. Lectura y aprobación de las Actas de las dos reuniones anteriores.**

1/96 Se leyeron las actas de las dos sesiones extraordinarias anteriores (7 de octubre y 25 de noviembre), y tras las oportunas modificaciones se aprobaron.

## **2. VI Congreso de ANABAD:**

El presidente del Comité organizador informa del desarrollo del Congreso.

- Presenta el modelo de folleto del mismo, los planos y fotografías de la sede y los stands previstos para las empresas participantes.
- Da cuenta de las gestiones efectuadas con diversas instituciones de la Comunidad Autónoma de Murcia y otras instancias para la constitución del Comité de Honor y la Mesa de apertura.
- Solicita el envío de etiquetas con las direcciones de Asociaciones profesionales, Escuelas de Biblioteconomía y Documentación, así como de otros centros para efectuar el "mailing" del Congreso. De igual forma se enviarán los nombres y direcciones de empresas presumiblemente interesadas en contratar stands en el Auditorio.
- Se discute la cobertura de las invitaciones y se acuerda que sea la inscripción y la estancia.
- Expone las gestiones realizadas con una agencia de viajes para el alojamiento y traslado de los congresistas.
- Se acuerda que las denominaciones de cada Mesa Redonda sean las siguientes para cada una de las ramas:

**1ª Mesa: Evaluación de la normativa**

**2ª Mesa: Sistemas y Redes. Valoración de la gestión**



ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE ARCHIVEROS, BIBLIOTECARIOS,  
MUSEÓLOGOS Y DOCUMENTALISTAS  
C/ Recoletos, 5-3.<sup>o</sup> Izqda. 28001 Madrid  
Tfno. y Fax: 575 17 27

- Cada mesa estará compuesta por el Moderador-Coordinador y tres o cuatro miembros.
- Se estudian las posibles composiciones de las Mesas Redondas y su desarrollo.

### **3. Informe de Secretaria: Altas y Bajas**

**Altas: 15 miembros**

**Bajas: 14 miembros**

### **4. Ruegos y preguntas**

El presidente de Anabad-Murcia pide que los socios de esta región que dependen de Anabad-Central (Madrid) pasen a depender de Anabad-Murcia. Porque este paso facilita la gestión.

Y no habiendo más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 14,15 horas, de todo lo cual como Secretaria doy fe con el visto bueno de la Presidenta.